

Na osnovu člana 12 Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. List Crne Gore br. 39/11) Osnivačka Skupština nevladine organizacije „Institut za projekte, analize i studije“ skraćeno IPAS na sjednici od 24.12.2023 godine je usvojila,

STATUT NEVLADINE ORGANIZACIJE „Institut za projekte, analize i studije“- IPAS

OPŠTE ODREDBE

Član 1

„Institut za projekte, analize i studije“- IPAS je nevladino udruženje.

Član 2

Naziv udruženja je „Institut za projekte, analize i studije“- IPAS

Član 3

Sjedište udruženja je u ulici Narodnih heroja 15 a u Nikšiću.

Član 4

Rad udruženja je javan.

Javnost rada udruženja se ostvaruje putem saopštenja za javnost, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvještaja i drugih podataka od značaja za rad udruženja na internet stranici nevladine organizacije.

Član 5

Znak udruženja je logo IPAS u pozadini pravougaonik zelene boje.

Dan udruženja je. 22.04. (Dan planete Zemlje)

Dana 24.12.2023.godine je nastalo udruženje.

Član 6

Udruženje se osniva na neodređeno vrijeme.

CILJEVI I DJELATNOSTI

Član 7

Ciljevi udruženja su:

- Razvoj i unaprjeđivanje obrazovanja, nauke i inovacija, poljoprivrede, zaštite i afirmacije ljudskih prava, opšte kulture i umjetnosti, kulture zdravlja, sporta, socijalnog i ekonomskog osnaživanja i opšte bezbjednosti pojedinca i zajednice.

- Unapređenje javnih politika sa primarnom i sekundarnom legislativom EU
- Promocija i povećanje interesovanja i participativnosti na polju očuvanja materijalne i nematerijalne kulturne baštine, prirode, zaštite životne sredine i održivog razvoja Crne Gore.
- Promocija Crne Gore kao ekološke države i poboljšanje ekološke osviještenosti i održivosti njenih građana pomoću kreativnih aktivnosti
- Unapređivanje i zaštita životne sredine i doprinos razvoju evropskih integracija i vladavini prava.
- Razvoj civilnog društva i volonterizma iz oblasti:
 - Zaštita ljudskih prava i sloboda.
 - Razvijanje tolerancije među ljudima.
 - Rodna ravnopravnost.
 - Pomoc starim licima.
 - Zastita lica sa invaliditetom.
 - Briga o djeci i mladima.
 - Zaštita životne sredine i održivog razvoja.
- Promocija zapošljavanja lica sa invaliditetom.
- Podsticanje zaštite i zdravlja na radu.
- Podrska inkluzivnom obrazovanju.
- Edukacija mladih u svim sferama.
- Podrska porodicama u krizi.
- Unapredjenje kvaliteta zivota LGBT.
- Unapredjenje kvaliteta zivota REA populacije.
- Promocija zdravih stilova života i podsticanje sportskih aktivnosti.
- Promocija razvoja održive poljoprivrede i ruralnog razvoja.
- Promocija zaštite dobrobiti zivotinja.
- Edukacija svih zainteresovanih na teme vezane za osnovne ciljeve organizacije.

Član 8

Djelatnosti udruženja su:

Djelatnosti iz oblasti nauke i obrazovanja:

1. Saradnja sa obrazovnim i naučnim institucijama, stručnim udruženjima i drugim organizacijama u zemlji i inostranstvu koje se bave kulturom i očuvanjem materijalnih i nematerijalnih kulturnih dobara.
2. Istraživanje i razvoj teorije na polju kulture sa akcentom na dizajn, arhitekturu, urbanizam, prostorno planiranje i vizuelne umjetnosti.
3. Organizovanje stručnih i naučnih skupova, seminara, kurseva, konkursa, tribina, radionica, okruglih stolova, radnih akcija i drugih aktivnosti koje su povezane sa kulturom i naukom, koji će se finansirati isključivo iz sredstava dobijenih iz projekata i učešće članova Udruženja neće biti naplaćivano.
4. Djelatnosti iz oblasti ekologije i zaštite životne sredine, održivog razvoja i ruralnog razvoja.

5. Djelatnosti iz oblasti održivog razvoja prirodnih dobara
6. Podizanje svijesti o važnosti održivog korištenja prirodnih dobara
7. Djelatnosti na unaprijeđivanje standarda u oblasti zaštite životne sredine
8. Djelatnosti iz oblasti informacionih tehnologija
9. Podsticanje saradnje između sektora informacionih tehnologija i sektora dizajna, urbanizma, prostornog planiranja i arhitekture (pametni i zeleni gradovi, inovativne tehnologije itd.) zarad boljeg i optimalnijeg funkcionisanja grada u saradnji sa nadležnim lokalnim i državnim organima
10. Djelatnosti iz oblasti socijalne i zdravstvene zaštite, briga o starim licima i ugroženim kategorijama stanovnika.

Djelatnosti Iz oblasti kulture, obrazovanja i socijalne pravde:

1. Djelatnosti vezane za promociju značaja kulturnog nasljeđa kako materijalnog tako i nematerijalnog.
2. Povećanje participativnosti građana u kulturnim dešavanjima.
3. Podizanje svijesti o važnosti održivog korištenja kulturnih materijalnih i nematerijalnih dobara.
4. Osmišljavanje kreativnih i održivih rješenja na izazove iz domena kulture u lokalnom, regionalnom i širem kontekstu.
5. Urbana regeneracija i revitalizacija zapuštenih i degradiranih prostora kroz participativno sudjelovanje a zarad boljeg i kvalitetnijeg života građana, u dogovoru sa nadležnim lokalnim i državnim organima.
6. Kreiranje preduslova za bolje, funkcionalnije, održivije, pametnije, zelenije ekonomije koji se lakše i brže prilagođavaju potrebama stanovnika ruralnog kraja.
7. Podsticanje zapošljavanja, radne i socijalne uključenosti kroz afirmisanje jednakih sansi, unapredjenje profeseionalne rehabilitacije i zapošljavanjem osoba sa invaliditetom a u sve u saradnji i pozivu sa nadležnim državnim organima.
8. Doprinosa povećanju uključenja javnosti u procese donošenja odluka.
9. Poboljšanje položaja marginalizovanih grupa i manjina (Roma, izbjeglica, lica sa posebnim potrebama i sl.);
10. Razvijanje kulturne i sportske svijesti javnosti, putem organizovanja različitih kulturno-sportskih manifestacija i sl;
11. Objavlivanje publikacija iz obrazovanja, kulture, sporta, ekologije, demokratije, ljudskih prava i građanskog društva u skladu sa zakonom;
12. Izrada i korišćenje promotivnog i informativnog materijala - plakati, brošure, nalepnice, štandovi, kačketi, bedževi, majice, flajeri, bilbordi i dr. u skladu sa ciljevima Udruženja, koji će se finansirati isključivo iz sredstava dobijenih iz projekata.
13. Organizovanje edukativnih seminara i konferencija u zemlji i inostranstvu, koji će se finansirati isključivo iz sredstava dobijenih iz projekata, koji će se finansirati isključivo iz sredstava dobijenih iz projekata i učešće članova Udruženja neće biti naplaćivano.
14. Realizacija aktivnosti s ciljem razvoja ekološke svijesti javnosti i organizovanje volonterske akcije za čišćenje i zaštitu prirode.

15. Popularizacija poljoprivrednih proizvoda i aktivnosti koje dovode do razvoja istih, razvoj poljoprivrede na ruralnim područjima.
16. Organizovanje samostalno ili u saradnji sa drugim organizacijama skupova, savjetovanja, tribina, okruglih stolova, kampanja, kurseva, seminara i drugih oblika edukacije i upoznavanje javnosti iz Statutom predviđenih oblasti, koji će se finansirati isključivo iz sredstava dobijenih iz projekata i učešće članova Udruženja neće biti naplaćivano.

Djelatnosti na polju međusektorske saradnje

1. Umrežavanje na nacionalnom i regionalnom nivou sa drugim nevladinim udruženjima i privrednim subjektima koji rade na polju culture, socijalne i zdravstvene zaštite i zaštite životne sredine
2. Međusektorsko povezivanje sa nevladinim udruženjima i privrednim i istraživačkim subjektima u zemlji i inostranstvu.

Član 9

Pečat organizacije je okruglog oblika po čijem obodu je latiničnim pismom ispisan puni naziv *Nevladino udruženje* NVO «**Institut za projekte analize i studije**» **IPAS**.
U sredini pečata se nalazi posebno dizajniran znak sa skraćenicom udruženja **IPAS**.

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 10

Sva pravna i fizička lica mogu biti članovi/ice Udruženja, ukoliko prihvataju ciljeve i djelatnosti definisane Statutom Udruženja, na osnovu preporuke jednog od članova.
Odluku o prijemu u članstvo donosi Skupština udruženja većinom glasova.
Članstvo se stiče potpisivanjem pristupnice.
O evidenciji članova udruženja vodi se registar članova.

PRESTANAK ČLANSTVA

Član 11

Član može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju prestaje i na osnovu odluke Skupštine u slučaju nepoštovanja odredaba ovog statuta ili narušavanja ugleda udruženja.

Inicijativu za isključenje iz Udruženja može da podnese svaki član Udruženja.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnijet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA

Član 12

Član ima pravo da:

- 1) ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;
- 3) bira i bude biran u organe Udruženja;
- 4) bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.

Član je dužan da:

- 1) aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- 2) učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;
- 3) plaća članarinu na dobrovoljnoj osnovi;
- 4) obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština udruženja.

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 13

Organi udruženja su Skupština, Upravni odbor, Nadzorni odbor i predsjednik udruženja.

SKUPŠTINA

Član 14

Skupština je najviši organ upravljanja udruženja.

Mandat Skupštine traje četiri godine.

Skupština može biti opozvana prije isteka svog mandata u koliko postoji opravdan razlog (teške povrede statuta ili neadekvatno obavljanje dužnosti)

Odluka se donosi na posebnoj sjednici Skupštine većinom glasova članova organizacije.

Član 15

Skupštinu čine osnivači udruženja koja se može uvećati potpisivanjem pristupnice.

Član 16

Ovlašćenje Skupštine :

- usvaja Statut udruženja;
- usvaja izmjene i dopune Statuta;
- bira i razrješava Predsjednika udruženja;
- bira i razrješava druge organe udruženja (Upravni Odbor od najmanje 9 članova) i Nadzorni odbor od 3 člana;
- odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja udruženja;
- usvaja plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja;
- opoziva, rada i sazivanja sjednica organa upravljanja, kvorum i način odlučivanja, kao i mandat organa upravljanja;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 17

Skupština može biti redovna i vanredna.

Skupština redovno zasjeda jednom u toku godine. Redovnu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Skupštine i/ili na predlog Upravnog odbora.

Predsjednik Skupštine je lice koje se bira iz reda članova Skupštine, odlukom Skupštine na mandat od 4 godine.

U slučaju duže spriječnosti predsjednika Skupštine Skupštinu saziva najstariji član udruženja.

Vanredna sjednica Skupštine može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine članstva najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje. Skupština se saziva pismenim pozivom sa naznačenjem vremena i mjesta održavanja i predlogom njenog dnevnog reda, najmanje 10 dana prije održavanja.

Uz poziv za skupštinu dostavlja se i odgovarajući materijal (izvještaji, analize, bilanci, predlozi odluka i dr.).

Predsjednik Skupštine opoziva Skupštinu odlukom Skupštine, u slučaju kada prestanu uslovi za ostvarivanje ciljeva Udruženja, kao i u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Radom Skupštine rukovodi Predsjednik Skupštine.

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 18

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova udruženja.

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako joj prisustvuju članovi udruženja koji su opunomoćeni predstavnici preko 50 posto ukupnog broja članova.

Kvorum za rad i odlučivanje utvrđuje Predsjednik Skupštine koji otvara njeno zasijedanje. Skupština punovažno donosi odluke ako se izjasni većina prisutnih.

Član 19

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

Član 20

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih ili opunomoćenih članova udruženja.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine kao i Predsjednik Skupštine.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 21

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

Član 22

Skupština odlučuje tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima, kad to zahtijeva najmanje 50 posto plus jedan članova udruženja.

Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića.

Član 23

Odsutni član može glasati i pisanim putem.

Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda punovažno je i uzima se u obzir ako stigne Skupštini do njenog održavanja.

Predsjednik Skupštine je dužan je da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član.

ISKLUČENJE PRAVA GLASA

Član 24

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

- oslobađanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana;
- o utvrđivanju zahtijeva koje ima u odnosu na tog člana;
- o pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana;
- u drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa Udruženja

Kada je interes člana iz stava 4 ovog člana protivan interesu Udruženja cjeni u svakom konkretnom slučaju Skupština.

Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Član 25

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine a naročito:

- mjesto i dan održavanja
- dnevni red
- imena prisutnih članova
- lično ime predsjednika ili predsjedavajućeg (ukoliko predsjednik ne može da prisustvuje sjednici iz opravdanih razloga)
- lično ime zapisničara
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka
- izdvojeno mišljenje članova
- vrijeme završetka

Član 26

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.

Uz zapisnik se prilažu i dokazi o sazivanju Skupštine.

Član 27

Zapisnik potpisuje Predsjednik Skupštine i zapisničar.

Ako se zapisnik sastoji od više stranica, Predsjednik i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).

Član 28

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.

Zapisnik o radu Skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.

UPRAVNI ODBOR

Član 29

Upravni odbor je izvršni organ Skupštine.

Predsjednik udruženja je član i predsjednik Upravnog odbora.

Upravni odbor se sastoji od najmanje 5 članova.

Skupština bira članove Upravnog odbora. Predlaganje članova Upravnog odbora vrši se u skladu sa principom teritorijalne zastupljenosti.

Kandidata za člana Upravnog odbora može predložiti svaki član Skupštine ili se sam predložiti.

Mandat Upravnog odbora

Član 30

Mandat Upravnog odbora traje četiri godine. Mandat članu Upravnog odbora može prestati i prije isteka vremena:

- opozivom od strane članova upravnog odbora,
- opozivom od strane Skupštine,
- ostavkom.

Član 31

Upravni odbor radi u sjednicama. Sjednicu Upravnog odbora saziva i njom predsjedava predsjednik Upravnog odbora. O radu sa sjednica Upravnog odbora vodi se zapisnik. Odluke Upravnog odbora potpisuje predsjednik Upravnog odbora.

Član 32

Upravni odbor može da radi i punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje većina od ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Nadležnost

Član 33

Upravni odbor:

1. izvršava odluke i zaključke Skupštine,
2. priprema predloge Statuta i poslovnika Skupštine,
3. predlaže planove i programe rada,
4. na predlog predsjednika bira poslovnog sekretarka,
5. definiše prava i obaveze poslovnog sekretara,
6. raspisuje izbore za organe udruženja,
7. donosi neophodne odluke i druge poslove za koje ga ovlasti Skupština.

Član 34

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik UO. Predsjednik je dužan da sazove sjednicu Upravnog odbora i kada to zahtijeva: Skupština ili Nadzorni odbor.

Nadzorni odbor

Član 35

Nadzorni odbor se sastoji od predsjednika i dva člana koje bira Skupština iz redova predstavnika Skupštine.

Predsjednika biraju izabrani članovi Nadzornog odbora između sebe.

Mandat Nadzornog odbora traje četiri godine.

Nadzorni odbor vrši kontrolu zakonitosti rada, praćenje primjene odredaba ovog Statuta, kao i nadzor nad zakonitošću finansijsko–materijalnog poslovanja i upotrebu imovine.

Član 36

Nadzorni odbor radi u sjednicama i odluke donosi većinom glasova. O radu sa sjednica Nadzornog odbora vodi se zapisnik. Odluke Nadzornog odbora potpisuje predsjednik Nadzornog odbora. O nezakonitostima i nepravilnostima koje je utvrdio Nadzorni odbor je dužan da obavijesti Upravni odbor. Izvještaj o svom radu Nadzorni odbor podnosi Skupštini jednom godišnje.

PREDSJEDNIK UDRUŽENJA

Član 37

Predsjednik udruženja se bira odlukom Skupštine Udruženja na mandat od 4 godine. Predlog za Predsjednik udruženja daju članovi udruženja. Kandidat za Predsjednik udruženja je u obavezi da obrazloži plan i program rada.

Odlukom o postavljanju utvrđuje se dan stupanja na funkciju Predsjednik udruženja.

NADLEŽNOST PREDSJEDNIKA UDRUŽENJA

Član 38

Predsjednik udruženja ima sledeće nadležnosti:

- Rukovodi radom udruženja i usaglašava rad njegovih organa
- odgovara za zakonitost rada
- zaključuje ugovore i preuzima druge pravne radnje u ime i za račun udruženja;
- vodi poslove udruženja saglasno odlukama Skupštine;
- podnosi Skupštini predlog godišnjeg finansijskog izveštaja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruženja.

Član 39

Prestanak funkcije predsednika udruženja:

- Istekom mandata
- Podnošenjem ostavke
- Kada je pravosnažno osuđen zatvorskom kaznom od tri meseca ili više
- Kršenjem odredbi statuta
- Zaključenjem štetnih ugovora po udruženje

ODGOVORNOST PREDSJEDNIKA UDRUŽENJA

Član 40

Predsjednik udruženja odgovara za svoj rad Skupštini i periodično joj podnosi izveštaje o radu.

Za svaku sjednicu Skupštine udruženja, Predsjednik udruženja je dužno podnijeti izveštaj o svom radu za period između dvije sjednice.

POVEZIVANJE

Član 41

Udruženje se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

FINANSIRANJE

Član 42

Udruženje stiče imovinu od članarine, dobrovoljnih priloga, poklona, donacija, zaostavštine, sredstava dobijenih učešćem na konkursima za dodjelu sredstava NVO za projekte na lokalnom, državnom i EU nivou.
Nevladina organizacija neće obavljati privredne djelatnosti.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 43

Inicijativu za pokretanje postupka o prestanku rada udruženja može pokrenuti jedna trećina članova Skupštine.
O prestanku rada udruženja odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova udruženja .

Član 44

U slučaju prestanka rada udruženja, odluku o raspolaganju imovinom donosi Skupština dvotrećinskom većinom svih članova.

Član 45

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Član 46

Ovaj statut stupa na snagu danom registracije.

Dana, 12.03.2024.
u Nikšiću .

M.P.

Predsjednica Udruženja
Dajana Todorović
